



Inades-Formation Togo

Servir le bien commun

Institut Africain pour le Développement Economique et Social – Centre Africain de Formation

INADES-FORMATION TOGO LANCE UN APPEL A CANDIDATURES

Inades-Formation Togo est une ONG d'appui accompagnement et de formation intervenant principalement en milieu rural depuis plus de 40 ans. Sa mission est de *travailler à la promotion sociale et économique des populations rurales grâce à des méthodes d'intervention basées sur la pédagogie des adultes*. Dans le cadre de la mise en œuvre du « *Projet de renforcement de la résilience des communautés locales par une gestion concertée et durable des écosystèmes forestiers et des terres* » dans les régions Centrale, de la Kara et des Savanes au Togo », en partenariat avec Agronomes et Vétérinaires Sans Frontières Togo et trois (3) autres ONG locales, Inades-Formation Togo recherche :

I- Un Chef de projet

Lieu d'affectation : Sokodé, région Centrale.

Durée du contrat : Un (1) an avec possibilité de renouvellement.

Prise de fonction : 1^{er} janvier 2019

A- Attributions :

Sous la responsabilité directe du Chargé du Programme d'Appui à la Gestion Durable des Ressources Naturelles, le Chef de projet a pour principales attributions :

a. La gestion technique et opérationnelle du projet

- ✓ la planification, la programmation, l'exécution des activités et l'évaluation des actions du projet
- ✓ la production de rapports narratifs du projet aux partenaires ;
- ✓ l'animation et gestion de l'équipe multi-localisée du projet ;
- ✓ l'organisation des autoévaluations annuelles du projet dans la zone d'intervention avec les bénéficiaires ;
- ✓ la participation à l'élaboration du Plan de Travail Annuel (PTA) d'Inades-Formation Togo ;
- ✓ la coordination des activités d'études, de gestion et d'évaluation du projet.

b. La gestion administrative, matérielle et financière du projet

- ✓ la gestion de l'équipe et du matériel/équipement affecté sur le projet ;



Inades-Formation Togo

Servir le bien commun

Institut Africain pour le Développement Economique et Social – Centre Africain de Formation

- ✓ la préparation des budgets annuels et de plans de trésorerie trimestriels du projet et leur respect ;
- ✓ la préparation et la transmission de la liste des dépenses à Inades-Formation Togo ;
- ✓ le respect de l'application des procédures comptables et financières (engagement de dépenses, etc.) ;
- ✓ la préparation et le suivi des demandes de trésorerie sur le projet.

c. L'information et la communication autour des activités du projet et la promotion d'Inades-Formation Togo

- ☞ la contribution à l'animation du site web d'Inades-Formation Togo (www.inadesfo.net) et à la communication autour des activités du projet ;
- ☞ la communication participative et la visibilité des parties prenantes du projet (Inades-Formation Togo, AVSF, Union Européenne, Ministère de l'Environnement) autour de thématiques spécifiques ;
- ☞ la promotion de Fondafrica, instrument interne d'Inades-Formation de mobilisation de ressources financières.

d. La réalisation, au besoin, d'autres responsabilités déléguées, entre autres:

- ☞ l'appui éventuel à l'élaboration des dossiers techniques et financiers, la représentation d'Inades-Formation Togo, l
- ☞ Représentation institutionnelle du projet auprès des autorités locales (direction de l'environnement etc.) et des partenaires techniques (RAFIA, AE2D, JPR, AVSF)
- ☞ entretien des relations avec les partenaires techniques et financiers relevant de l'Etat, les organisations de la Société civile, des entreprises agricoles, entreprises forestière, etc.

B- Profil recherché :

Peuvent déposer leurs dossiers de candidature, toutes les personnes de sexe masculin ou féminin, répondant aux critères ci-dessous :

Qualifications requises

- ☞ être âgé de 35 à 45 ans ;
- ☞ être de nationalité togolaise ;



Inades-Formation Togo

Servir le bien commun

Institut Africain pour le Développement Economique et Social – Centre Africain de Formation

- ☞ avoir un niveau d'études au minimum de Bac + 5 : aménagiste forestier, ingénieur agronome, agroéconomiste, Economiste de l'environnement ou autres diplômes équivalents ;
- ☞ avoir une expérience professionnelle d'au moins 5 ans avec au moins 3 ans à un poste de similaire (chef ou assistant de projet en gestion des ressources naturelles, agroforesterie, l'agriculture familiale, la Gestion Durable des Terres et la Gestion Durable des Forêts etc.) ;

C- Autres aptitudes recherchées

- ☞ avoir une expérience en matière de planification et de gestion des ressources humaines en particulier l'animation d'équipe ;
- ☞ avoir une expérience dans la formation des adultes, l'animation de groupes et la modération/facilitation des ateliers ;
- ☞ avoir une notion de la gestion concertée du territoire et du code forestier ;
- ☞ avoir une expérience du travail dans le monde des ONG et/ou Associations ;
- ☞ avoir des aptitudes de travail en équipe et être disposé à voyager souvent à l'intérieur du territoire national étant donné que la zone du projet couvre les régions des Savanes, de la Kara et de la Centrale ;
- ☞ disposer d'une grande capacité d'analyse et de synthèse, d'un bon niveau rédactionnel, du sens de l'organisation, de la rigueur, des relations interpersonnelles et être de bonne moralité ;
- ☞ avoir une bonne connaissance de l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint, Internet et autres), de l'outil GPS et des logiciels de traitement de données ;
- ☞ avoir le permis de conduire catégorie B ;
- ☞ avoir le goût du travail en milieu rural ;
- ☞ la pratique courante de l'une des langues Moba, Kotokoli et Kabyè est un atout important

Constitution du dossier de candidature :

Le/la candidat (te) au poste doit fournir les pièces suivantes :

- ☞ une lettre de motivation datée et signée;
- ☞ un curriculum vitae de trois (3) pages au maximum indiquant deux (2) personnes de référence ;
- ☞ une copie non légalisée de l'acte de naissance ;

Association n° 0284 / MISD-SG-DAPSC de la République du Togo

Adresse postale : 7 B.P. 12472 Lomé 7 Emplacement : Avenue de la Chance

Tel.: + 228 22 25 92 16 Fax. + 228 22 25 92 17 – Email: inadesformation.togo@inadesfo.net * Site Web: www.inadesfo.net

Inades-Formation : Burkina – Burundi – Cameroun - Côte d'Ivoire – Kenya - RD Congo – Rwanda – Tanzania – Tchad



Inades-Formation Togo

Servir le bien commun

Institut Africain pour le Développement Economique et Social – Centre Africain de Formation

- ☞ une copie non légalisée du certificat de nationalité ;
- ☞ une copie non légalisée des diplômes et attestations de formation ;
- ☞ une copie non légalisée des certificats d'emplois antérieurs ;
- ☞ un casier judiciaire datant de moins de 3 mois.

Délai de dépôt des candidatures :

Les dossiers de candidature doivent parvenir sous plis fermé portant mention « **Recrutement pour le poste de Chef du Projet GDF-GDT** » au plus tard le **17 décembre 2018, à 17h30**, au bureau d'Inades-Formation Togo, 07 B.P.: 12472 Lomé 07 sis à côté Immeuble GTA-C2A, avant le carrefour R1.

NB : Les dossiers incomplets, non conformes ou parvenus hors délai, ne seront pas examinés. Inades-Formation Togo se réserve le droit de ne pas donner une suite à cet avis de recrutement

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.